

令和7年度 正規職員採用選考案内

一般財団法人浜松まちづくり公社では、次の要領で、正規職員を募集します。

募 集 要 領

◇ 採用予定人数・職務内容

	採用予定人数	職務内容
【土木技術員】	若干名	・ 工事実施設計書作成、積算業務 ・ 工事（修繕）発注、支払手続 ・ 公共工事建設発生土受入地の管理運営 （現場監理監督、許認可申請等） 〈内勤8：現場2〉

◇ 応募条件等

年齢制限	あり（40歳以下）
学歴	不問
必要なPCスキル	ワード、エクセル、CADの一般的な操作が可能なこと
必要な免許・資格	普通自動車運転免許（必須）〈AT限定可〉 1級土木施工管理技士（あれば尚可） 測量士（あれば尚可）

◇ 募集期間

随時とする。募集終了はホームページでお知らせする。

◇ 採用までの流れ

- （1）志願書・履歴書・職務経歴書を募集期間内に下記に提出

〒430-0929 浜松市中央区中央一丁目2番1号

一般財団法人浜松まちづくり公社 総務課 宛

※持参の場合の受付期間 8時30分～17時15分

- ①志願書・履歴書・職務経歴書（書式指定なし）

- （2）第一次選考 書類選考

- （3）第二次選考 面接

※第一次・第二次の合否判定は郵送でお知らせいたします。

- （4）採 用 最終合格者の中から任命権者が採用する職員を決定し、理事会の承認後、採用となる。採用の日から3ヶ月間は試用期間とする。

✧ 勤務条件等

- (1) 給料等 225,600円～289,000円（年1回昇給あり）
賞与年2回、通勤手当、扶養手当、資格手当、時間外手当等
退職手当制度あり
- (2) 勤務場所 浜松市中央区中央一丁目2番1号
イーステージ浜松オフィス棟7階
- (3) 就業時間 8時30分～17時15分 休憩45分
※時間外労働 月平均10時間以下
- (4) 休日等 土、日、祝日、12月29日～1月3日
※4月採用年次有給休暇日数 20日（採用時より取得可）
※特別休暇（私傷病休暇、夏期休暇4日、両立支援休暇5日、忌引等）あり
- (5) 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- (6) その他の勤務条件は、当公社関係規程、細則による。

✧ 個人情報の管理

応募された方の個人情報は、当公社が実施する採用事務のために使用し、目的外には使用いたしません。また、法令に定められている場合を除き、ご本人の同意なく第三者に情報を開示・提供することはありません。

✧ その他

- (1) 選考過程等についてはお答えできません。
- (2) 提出書類は、選考後不採用の場合返却いたします。

✧ 問い合わせ先

〒430-0929 浜松市中央区中央一丁目2番1号
一般財団法人 浜松まちづくり公社 総務課
TEL 053-457-2615 FAX 053-453-9633
H P <https://www.hamamatsu-machi.jp>
E-mail soumu@hamamatsu-machi.jp